

CỤC QUẢN LÝ DƯỢC
TRUNG TÂM ĐÀO TẠO VÀ HỖ TRỢ
DOANH NGHIỆP DƯỢC, MỸ PHẨM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 34 /TB-TTĐT

Hà Nội, ngày 02 tháng 6 năm 2025

THÔNG BÁO

V/v tổ chức Lớp đào tạo, tập huấn “Thông tư số 12/2025/TT-BYT ngày 16/05/2025 của Bộ Y tế quy định việc đăng ký lưu hành thuốc, nguyên liệu làm thuốc”.

Kính gửi: Các đơn vị đăng ký lưu hành, sản xuất, kinh doanh dược

Thực hiện chức năng đào tạo, bồi dưỡng kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ trong lĩnh vực dược, mỹ phẩm, đồng thời hướng dẫn, hỗ trợ các tổ chức, cá nhân có nhu cầu trong việc triển khai thực hiện các quy định của pháp luật liên quan lĩnh vực dược, mỹ phẩm;

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Cục Quản lý Dược về việc tổ chức Lớp đào tạo, tập huấn “Thông tư số 12/2025/TT-BYT ngày 16/05/2025 của Bộ Y tế quy định việc đăng ký lưu hành thuốc, nguyên liệu làm thuốc”, Trung tâm Đào tạo và hỗ trợ doanh nghiệp dược, mỹ phẩm thông báo về việc tổ chức lớp đào tạo, tập huấn với nội dung cụ thể như sau:

1. Chương trình đào tạo: Gửi kèm theo Thông báo này.

2. Hình thức đào tạo: Tập huấn, phổ biến các quy định quản lý, kết hợp trao đổi, hỏi đáp trực tiếp.

3. Thời gian, địa điểm:

3.1. Lớp tại TP. Hà Nội:

- Thời gian: Từ **07h30 đến 17h00 ngày 17/06/2025 (Thứ Ba)**.

- Địa điểm: Hội trường Đại Yên, tầng 3, Nhà khách La Thành, Số 226 phố Vạn Phúc, Phường Liễu Giai, Quận Ba Đình, TP. Hà Nội.

3.2. Lớp tại TP. Hồ Chí Minh:

- Thời gian: Từ **07h30 đến 17h00 ngày 21/06/2025 (Thứ 7)**.

- Địa điểm: Nhà khách T78, số 145 Lý Chính Thắng, P. Võ Thị Sáu, Quận 3, TP. Hồ Chí Minh.

4. Kinh phí: 1.800.000 đồng/học viên (Bằng chữ: Một triệu tám trăm ngàn đồng/học viên). Không bao gồm tiền ăn trưa, học viên tự túc.

5. Thủ tục đăng ký và địa chỉ liên hệ:

Các Đơn vị/cá nhân gửi Phiếu đăng ký (theo mẫu gửi kèm Thông báo này) qua email hoặc trực tiếp và chuyển khoản tiền học phí tại Trung tâm trước ngày 15/06/2025 đối với Lớp tổ chức tại Hà Nội và trước ngày 19/06/2025 đối với Lớp tổ chức tại TP. Hồ Chí Minh để Trung tâm xếp lớp theo thứ tự chuyển khoản và đăng ký.

Căn cứ vào danh sách đăng ký và danh sách các học viên đã nộp phí Trung tâm sẽ thông báo danh sách các học viên (qua địa chỉ e-mail đã đăng ký) đủ điều kiện tham gia lớp đào tạo, tập huấn.

Địa chỉ liên hệ: Trung tâm Đào tạo và hỗ trợ doanh nghiệp dược, mỹ phẩm.
Phòng 210, nhà B, Bộ Y tế, 138A Phố Giảng Võ, Q. Ba Đình, TP. Hà Nội.
Hoặc email: ttdtcucquanlyduoc@gmail.com

6. Hình thức và thời hạn nộp phí:

6.1 Hình thức: Chuyển khoản.

Mã QR chuyển khoản: Số tài khoản : **68145899**

Ngân hàng : TMCP Việt Nam Thịnh Vượng (VPBank) -

Chi nhánh Đông Đô.



Chủ tài khoản : Trung tâm Đào tạo và hỗ trợ doanh nghiệp dược, mỹ phẩm.

6.2 Thời hạn nộp phí: Trước ngày 15/06/2025 đối với lớp tổ chức tại Hà Nội và trước ngày 19/06/2025 đối với lớp tổ chức tại TP. Hồ Chí Minh.

* **Lưu ý:** Khi chuyển khoản đơn vị cần ghi đầy đủ nội dung: “Tên đơn vị - Số người - Lớp ngày”. (Ví dụ: Đơn vị A - 03 người - Lớp ngày 17/06/2025). Khi điền Phiếu đăng ký, đề nghị các đơn vị ghi đầy đủ và chính xác thông tin của đơn vị mình để Trung tâm căn cứ ghi hóa đơn online.

Để chuẩn bị cho phần thảo luận/hỏi đáp giữa học viên, giảng viên, chuyên gia đề nghị các đơn vị, cá nhân căn cứ vào chương trình đào tạo (gửi kèm theo Thông báo) chuẩn bị Phiếu câu hỏi (file word được gửi kèm theo Thông báo) gửi email về Trung tâm chậm nhất trước ngày 15/06/2025 đối với Lớp tổ chức tại TP. Hà Nội và trước ngày 19/06/2025 đối với Lớp tổ chức tại TP. Hồ Chí Minh để tổng hợp.

Mọi thắc mắc đề nghị liên hệ theo số điện thoại **0904 548 568** (Nguyễn Thu Lê - Văn phòng Trung tâm); **098 888 9872** (Trương Thị Diệu Linh - Kế toán Trung tâm) để được hỗ trợ.

Trân trọng cảm ơn sự hợp tác của Quý Đơn vị./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Cục trưởng (để b/c);
- PCT. Lê Việt Dũng (để b/c);
- VP Cục (để đăng trên website Cục QLD);
- Lưu: TTĐT.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Trương Đức Mạnh

CHƯƠNG TRÌNH LỚP ĐÀO TẠO, TẬP HUẤN

**“Thông tư số 12/2025/TT-BYT ngày 16/05/2025 của Bộ Y tế quy định việc
đăng ký lưu hành thuốc, nguyên liệu làm thuốc”**

(TP. Hà Nội ngày 17/06/2025 và TP. Hồ Chí Minh ngày 21/06/2025)

Thời gian	Nội dung	Thực hiện
07h30 - 08h00	Đón tiếp học viên	Trung tâm đào tạo
08h00 - 08h15	Khai mạc lớp đào tạo, tập huấn	Lãnh đạo Cục QLD /Trung tâm đào tạo
08h15 - 10h15	Một số điểm mới tại Thông tư số 12/2025/TT-BYT ngày 16/05/2025 của Bộ Y tế quy định việc đăng ký lưu hành thuốc, nguyên liệu làm thuốc	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng Đăng ký thuốc
10h15 - 10h30	Nghỉ giải lao	
10h30 - 12h00	Thảo luận, giải đáp thắc mắc	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng Đăng ký thuốc
	Nghỉ trưa	
14h00 - 17h00	Thảo luận, giải đáp thắc mắc (tiếp theo)	Lãnh đạo/chuyên viên Phòng Đăng ký thuốc
17h00	Kết thúc./.	

QUY
NGTÁ
OTAO
HỖTRỢ
NGHIỆ
Y PHẢI
LÝ DƯ



PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM DỰ LỚP ĐÀO TẠO, TẬP HUẤN

“Thông tư số 12/2025/TT-BYT ngày 16/05/2025 của Bộ Y tế quy định việc đăng ký lưu hành thuốc, nguyên liệu làm thuốc”.

(Đối tượng: Các đơn vị đăng ký lưu hành, sản xuất, kinh doanh được)

Thông tin xuất hóa đơn đỏ:

Tên đơn vị:
Mã số thuế:
Địa chỉ:
Người liên hệ: Điện thoại:
Email: (để nhận thông báo, hóa đơn điện tử)

1. Danh sách đăng ký:

STT	Họ và tên	Chức danh	Điện thoại	Email	Ngày 17/6/2025	Ngày 21/6/2025	Ghi chú
1							Đánh dấu “X” vào ngày chọn học
2							
3							

2. Thanh toán học phí:

2.1. Phí tham dự:

Số tiền thanh toán: VNĐ (Bằng chữ:)

2.2. Hình thức thanh toán: Chuyển khoản:

- + Số Tài khoản : 68145899
- + Ngân hàng : TMCP Việt Nam Thịnh Vượng (VPBank) - Chi nhánh Đông Đô
- + Chủ tài khoản : Trung tâm Đào tạo và hỗ trợ doanh nghiệp được, mỹ phẩm

....., ngày ... tháng ... năm 2025
LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ
(Ký tên, đóng dấu - nếu có)

*“Thông tư số 12/2025/TT-BYT ngày 16/05/2025 của Bộ Y tế quy định việc
đăng ký lưu hành thuốc, nguyên liệu làm thuốc”.*

CÔNG TY:

[illegible]