

Số: 23 /TB - TTĐT

Hà Nội, ngày 07 tháng 3 năm 2024

THÔNG BÁO

V/v tổ chức Lớp đào tạo, tập huấn “Giải đáp vướng mắc về việc chuẩn bị hồ sơ đánh giá GMP của CSSX nước ngoài và các nội dung cần tập trung cho việc đánh giá CSSX trong nước thời gian tới”.

Kính gửi: Các doanh nghiệp sản xuất, kinh doanh dược

Thực hiện chức năng đào tạo, bồi dưỡng kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ trong lĩnh vực dược, mỹ phẩm, đồng thời hướng dẫn, hỗ trợ các tổ chức, cá nhân có nhu cầu trong việc triển khai thực hiện các quy định của pháp luật liên quan lĩnh vực dược, mỹ phẩm;

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Cục Quản lý Dược về việc tổ chức Lớp đào tạo, tập huấn “Giải đáp vướng mắc về việc chuẩn bị hồ sơ đánh giá GMP của CSSX nước ngoài và các nội dung cần tập trung cho việc đánh giá CSSX trong nước thời gian tới”.

Trung tâm Đào tạo và hỗ trợ doanh nghiệp dược, mỹ phẩm thông báo về việc tổ chức lớp đào tạo, tập huấn với nội dung cụ thể như sau:

1. Chương trình đào tạo: Gửi kèm theo Thông báo này.

2. Hình thức đào tạo: Tập huấn, phổ biến các quy định quản lý, kết hợp trao đổi, hỏi đáp trực tiếp.

3. Thời gian, địa điểm:

*** Lớp tập huấn khu vực phía Nam:**

- Thời gian: Từ 8h00 - 12h30 ngày 30/03/2024 (Thứ 7).

- Địa điểm: Nhà khách T78, số 145 Lý Chính Thắng, P. Võ Thị Sáu, Quận 3, TP. Hồ Chí Minh.

*** Lớp tập huấn khu vực phía Bắc:**

- Thời gian: Từ 8h00 - 12h30 ngày 05/04/2024 (Thứ 6).

- Địa điểm: Nhà khách Trung ương, số 8 Chu Văn An, P. Điện Biên, Quận Ba Đình, TP. Hà Nội.

4. Kinh phí: 1.400.000 đồng/học viên (Bằng chữ: Một triệu bốn trăm nghìn đồng/học viên).

5. Thủ tục đăng ký và địa chỉ liên hệ:

Các cá nhân/doanh nghiệp gửi Phiếu đăng ký (theo mẫu gửi kèm Thông báo này) qua email hoặc trực tiếp và chuyển khoản tiền học phí tại Trung tâm trước ngày 28/03/2024 đối với lớp khu vực phía Nam và trước ngày 03/04/2024 đối với lớp khu vực phía Bắc để Trung tâm xếp lớp theo thứ tự chuyển khoản và đăng ký.

Căn cứ vào danh sách đăng ký và danh sách các học viên đã nộp phí Trung tâm sẽ thông báo danh sách các học viên (qua địa chỉ e-mail đã đăng ký) đủ điều kiện tham gia lớp đào tạo, tập huấn.

• **Địa chỉ liên hệ:**

Trung tâm Đào tạo và hỗ trợ doanh nghiệp dược, mỹ phẩm.

Phòng 210, nhà B, Bộ Y tế, số 138A Giảng Võ, P. Kim Mã, Q. Ba Đình, Hà Nội.

Hoặc email: ttdtcucquanlyduoc@gmail.com

6. Hình thức và thời hạn nộp phí:

6.1 Hình thức: Chuyển khoản.

Số tài khoản : 68145899.

Ngân hàng : TMCP Việt Nam Thịnh Vượng (VPBank) - CN Đông Đô.

Chủ tài khoản : Trung tâm Đào tạo và hỗ trợ doanh nghiệp dược, mỹ phẩm.

6.2 Thời hạn nộp phí:

- Khu vực phía Nam: Trước ngày 28/03/2024 (Thứ 5).

- Khu vực phía Bắc: Trước ngày 03/04/2024 (Thứ 4).

* **Lưu ý:** Khi chuyển khoản đơn vị cần ghi đầy đủ nội dung: “Tên đơn vị - Số người - Lớp ngày”. (Ví dụ: Đơn vị A - 03 người - Lớp ngày 29/03/2024). Khi điền Phiếu đăng ký, đề nghị các đơn vị ghi đầy đủ và chính xác thông tin của đơn vị mình để Trung tâm căn cứ ghi hóa đơn online.

Để chuẩn bị cho phân thảo luận/hỏi đáp giữa học viên, giảng viên, chuyên gia đề nghị các cá nhân/ doanh nghiệp tham dự căn cứ vào chương trình đào tạo (gửi kèm theo Thông báo) chuẩn bị Phiếu câu hỏi (file word được gửi kèm theo Thông báo) gửi email về Trung tâm **chậm nhất trước ngày 28/03/2024** đối với lớp khu vực phía Nam và **trước ngày 03/04/2024** đối với lớp khu vực phía Bắc để tổng hợp.

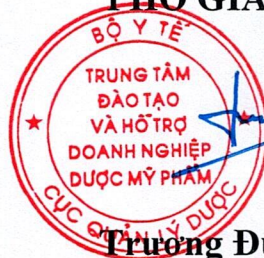
Mọi thắc mắc đề nghị liên hệ theo số điện thoại **024 3846 3509** hoặc số di động **0904 548 568** (Bà Nguyễn Thu Lê - Văn phòng Trung tâm); **038 685 2229** (Nguyễn Diễm Quỳnh - Văn phòng Trung tâm); **098 888 9872** (Trương Thị Diệu Linh - Kế toán Trung tâm) để được giải đáp.

Trân trọng cảm ơn sự hợp tác của Quý Đơn vị./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Cục trưởng (để b/c);
- PCT. Lê Việt Dũng (để b/c);
- VP Cục (để đăng trên website Cục QLD);
- Lưu: TTĐT.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Trương Đức Mạnh

CHƯƠNG TRÌNH LỚP ĐÀO TẠO, TẬP HUẤN

“Giải đáp vướng mắc về việc chuẩn bị hồ sơ đánh giá GMP của CSSX nước ngoài và các nội dung cần tập trung cho việc đánh giá CSSX trong nước thời gian tới”

(Lớp TP. HCM ngày 30/03/2024; Lớp TP. Hà Nội ngày 05/04/2024)

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện
07h30' - 08h00'	Đón tiếp học viên	Trung tâm đào tạo
08h00' - 08h10'	Khai mạc lớp đào tạo, tập huấn	Lãnh đạo Cục/ Trung tâm đào tạo
08h10' - 09h00'	- Đánh giá GMP cơ sở sản xuất thuốc nước ngoài: Một số nội dung cần lưu ý khi chuẩn bị hồ sơ. - Cập nhật một số quy định và nội dung cần tập trung đối với việc đánh giá GMP của CSSX trong nước.	Lãnh đạo/Chuyên viên Phòng QLCLT
09h00' - 10h15'	Thảo luận, giải đáp các vướng mắc về việc chuẩn bị hồ sơ đánh giá GMP của CSSX nước ngoài và các nội dung liên quan trong quá trình triển khai GMP của CSSX trong nước.	Lãnh đạo/Chuyên viên Phòng QLCLT
10h15' - 10h30'	Giải lao	
10h30' - 12h30'	Tiếp tục thảo luận, giải đáp các vướng mắc về việc chuẩn bị hồ sơ đánh giá GMP của CSSX nước ngoài và các nội dung liên quan trong quá trình triển khai GMP của CSSX trong nước.	Lãnh đạo/Chuyên viên Phòng QLCLT
12h30'	Kết thúc./.	

PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM DỰ LỚP ĐÀO TẠO, TẬP HUẤN

“Giải đáp vướng mắc về việc chuẩn bị hồ sơ đánh giá GMP của CSSX nước ngoài và các nội dung cần tập trung cho việc đánh giá CSSX trong nước thời gian tới”

Thông tin xuất hóa đơn đỏ:

Tên đơn vị:
Mã số thuế:
Địa chỉ:
Người liên hệ: Điện thoại:
Email: (để nhận thông báo, hóa đơn điện tử)

1. Danh sách đăng ký:

STT	Họ và tên	Chức danh	Điện thoại	Email	Ngày 30/03/2024 tại TP.HCM	Ngày 05/04/2024 tại TP. Hà Nội	Ghi chú
1							Đánh dấu “X” vào ngày chọn học
2							
3							

2. Thanh toán học phí:

2.1. Phí tham dự:

Số tiền thanh toán: VNĐ (Bằng chữ:)

2.2. Hình thức thanh toán: Chuyển khoản:

- + Số Tài khoản : 68145899
- + Ngân hàng : TMCP Việt Nam Thịnh Vượng (VPBank) - Chi nhánh Đông Đô
- + Chủ tài khoản : Trung tâm Đào tạo và hỗ trợ doanh nghiệp được, mỹ phẩm

....., ngày ... tháng ... năm 2024

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ

(Ký tên, đóng dấu - nếu có)

